



Gouvernement  
du Canada

Government  
of Canada

Emplois GC (Gouvernement du Canada)

Sortie

[Partagez cette page](#)

# Préposé(e) à l'entretien II- Réserve de parc national de l'île- de-Sable

## Parcs Canada - Unité de gestion de la Nouvelle-Écosse continentale

🕒 **Date limite : le 12 mai 2026 - 23h59, heure du  
pacifique**

Postuler

### Numéro de référence

CAP26J-014889-000116

### Numéro du processus de sélection

2026-CAP-MNS-EA-TERM-183

### Lieu

Halifax (Nouvelle-Écosse)

### Durée des fonctions

**\*\*Emploi à durée déterminée avec possibilité d'offre saisonnière\*\***

## **Salaire**

27,30 \$ à 29,69 \$ l'heure - Présentement sous révision

## **Niveau**

GL-MAN-03

## **Qui est admissible**

Toutes les personnes autorisées par la loi à travailler au Canada résidant dans un rayon de 400 km d'Halifax, Nouvelle-Écosse. Veuillez indiquer dans votre demande la raison pour laquelle vous avez le droit de travailler au Canada: citoyenneté canadienne, statut de résident permanent ou permis de travail.

## **Renseignements sur l'organisation**

Pour obtenir plus de renseignements sur l'organisme, veuillez visiter [Parcs Canada](#).

# **Sur cette page**

[À propos du poste](#)

[Conditions d'emploi](#)

[Exigences opérationnelles](#)

[Requis \(essentiel pour le poste\)](#)

[Exigences linguistiques \(essentiel pour le poste\)](#)

[Notre engagement](#)

[Équité, diversité et inclusion](#)

[Comment postuler](#)

[Contact de l'organisation d'embauche](#)

# À propos du poste

## Tâches

Parcs Canada se concentre sur la protection du patrimoine naturel et culturel de la Réserve de parc national de l'Île-de-Sable, sur la gestion rigoureuse des visiteurs qui viennent en faire l'expérience, ainsi que sur le partage de l'histoire de ce lieu unique avec les Canadiens et Canadiennes.

À titre de préposé(e) à l'entretien GL-MAN-03 pour Parcs Canada à l'Île-de-Sable, vous ferez partie d'une équipe responsable d'une opération complexe et stimulante dans un lieu très éloigné et propice à l'aventure, situé sur l'île la plus éloignée des côtes canadiennes.

Dans ce rôle, vous apporterez un soutien à l'équipe d'entretien et des opérations de la Réserve de parc national de l'Île-de-Sable (RPNIS). Cela comprend l'aide à l'entretien et à l'exploitation des génératrices électriques, des systèmes de carburant, des véhicules (jeeps, véhicules côte à côte, VTT, Bobcats, etc.), des structures résidentielles et commerciales, des équipements de traitement de l'eau, des infrastructures d'approvisionnement en eau ainsi que des clôtures. Le poste comprend également un soutien aux livraisons de cargaison par voie maritime, aux opérations d'atterrissage d'aéronefs et aux activités liées à l'expérience du visiteur. Ce poste relève du ou de la coordonnateur(trice) des opérations de la RPNIS et s'exerce sous la supervision du ou de la préposé(e) à l'entretien GL-MAN-05 et d'autres membres du personnel de soutien.

Les tâches associées à ce poste comprennent notamment :

Tenir des registres quotidiens des travaux effectués et fournir des mises à jour sur l'état d'avancement des activités au superviseur ou à la superviseure.

Effectuer des vérifications régulières des services publics, des véhicules et de l'équipement de sécurité.

Contribuer à la conformité du site aux exigences en matière de santé et de sécurité au travail et mettre en œuvre des mesures correctives, au besoin.

Cerner des possibilités d'améliorer la qualité du travail, la sécurité, les processus et les techniques utilisées.

## **Milieu de travail**

Parcs Canada est un organisme du gouvernement fédéral responsable de la protection et de la mise en valeur des ressources naturelles et culturelles exceptionnelles du Canada au moyen d'un réseau de parcs nationaux, d'aires marines nationales de conservation et de lieux historiques nationaux dans toutes les régions du pays.

L'environnement de travail du ou de la préposé(e) à l'entretien GL-MAN-03 pour la Réserve de parc national de l'Île-de-Sable exige des séjours de huit semaines sur l'île, trois fois par année. Il peut aussi être nécessaire de suivre de la formation à l'occasion, à l'extérieur de l'île. Le ou la préposé(e) à l'entretien GL-MAN-03 appuie le ou la préposé(e) à l'entretien GL-MAN-05 ainsi que le ou la coordonnateur(trice) des opérations, et reçoit le soutien d'autres membres du personnel de Parcs Canada provenant de diverses fonctions (écologiste du parc, personnel de l'expérience du visiteur et des relations externes, gestionnaire des opérations, directeur(trice) du parc, etc.).

Sur l'île, vous serez logé(e) dans des installations partagées fournies par Parcs Canada. Les repas sont également fournis par Parcs Canada.

Les activités de Parcs Canada sur l'île se déroulent à l'année; le travail comprend donc l'exécution de tâches sur des terrains variés et dans toutes sortes de conditions météorologiques, exigeant un effort physique modéré et constant. Les affectations dans des sites éloignés

impliquent de longues périodes loin du domicile et requièrent d'excellentes habiletés interpersonnelles afin de vivre et de travailler au sein de petites équipes intégrées.

En plus du taux de rémunération de base, le ou la préposé(e) à l'entretien GL-MAN-03 reçoit une rémunération additionnelle en raison des exigences opérationnelles sur l'île liées aux heures supplémentaires. Une disponibilité peut être requise à l'occasion et est compensée à raison d'une demi-heure de rémunération pour chaque période de disponibilité de quatre heures. Des heures supplémentaires sont exigées en fonction des horaires des projets, des vols et des opérations maritimes. Lors des séjours sur l'île, le ou la préposé(e) à l'entretien GL-MAN-03 est également en situation de déplacement (à l'exception des indemnités de repas).

### **Intention du processus**

La préférence peut être accordée aux candidats qualifiés qui s'auto-identifient comme autochtones, membres de minorités visibles et personnes handicapées. C'est pourquoi nous vous encourageons à vous auto-identifier dans votre demande de candidature.

Ce processus va servir à créer une liste de candidats qualifiés pour doter des postes semblables présentant différents statuts d'employé, niveau de sécurité ou profils linguistiques, dans ces mêmes endroits ou ailleurs au pays.

### **Postes à pourvoir**

1

### **Messages importants**

Si vous posez votre candidature par courriel, vous devez soumettre une lettre de présentation qui démontre chacune des « Requis (essentiel pour le poste) ». Vous devez montrer clairement, à l'aide d'exemples

précis, que vous répondez aux critères d'études et des critères d'expérience mentionnés sous « Requis (essentiel pour le poste) ».

Nous ne pouvons pas faire des suppositions concernant votre expérience antérieure. Par conséquent, il ne suffit pas de dire que vous possédez les qualifications requises ni d'énumérer vos tâches actuelles. Vous devez fournir des exemples concrets et détaillés pour expliquer clairement où, quand et comment vous avez acquis cette expérience. Nous consulterons votre curriculum vitæ seulement en tant que source secondaire de renseignements. Si vous ne démontrez pas clairement que vous possédez l'expérience requise, votre candidature pourrait être rejetée.

Pour obtenir des conseils sur la façon de naviguer dans un processus de demande étape par étape, veuillez consulter la page suivante :

<https://www.youtube.com/watch?v=M8rW0272JT0>

Les communications relatives à cette procédure seront envoyées par courrier électronique. Les candidat(e)s DOIVENT vérifier fréquemment leur compte de courrier électronique, car il peut y avoir une date limite pour les réponses. Il incombe au candidat(e) de s'assurer que ses coordonnées sont exactes et mises à jour au besoin. Les candidat(e)s qui s'inscrivent à ce processus de sélection doivent indiquer une adresse électronique qui accepte les courriels provenant d'utilisateurs inconnus (certains systèmes de messagerie bloquent ces types de courriels). Veuillez noter que nous devons considérer que vous ne souhaitez plus participer au processus de sélection et que vous avez retiré votre candidature si vous ne nous fournissez pas une adresse électronique à jour ou si vous ne répondez pas à nos communications.



# Conditions d'emploi

Autorisation sécuritaire Cote de fiabilité

En savoir plus sur [processus de filtrage de sécurité](#).

- Le ou la titulaire sera appelé à subir un examen médical préalable à l'emploi et, par la suite, devra réussir des examens médicaux réguliers.
- Posséder et maintenir un permis de conduire de classe 5 valide ou l'équivalent.



## Exigences opérationnelles

- Consentir à suivre les formations requises en matière de sécurité, qui pourraient comprendre une formation sur l'évacuation sous-marine des aéronefs.
- Consentir à porter un uniforme de Parcs Canada et l'équipement de protection prescrit.
- Consentir à faire des heures supplémentaires ainsi qu'à travailler à des heures irrégulières, la fin de semaine et les jours fériés fédéraux, provinciaux et territoriaux, selon les besoins.
- Capacité de travailler sur l'île à tout moment de l'année (Parcs Canada est présent sur l'île 365 jours par année).

Certifications Professionnelles Fourni par Parcs Canada

- Certificat de secourisme et de RCR ou de secourisme et de RCR en milieu sauvage
- Essai d'ajustement d'un appareil respiratoire
- Formation sur la prévention des chutes
- Formation de sensibilisation à la sécurité en VTT de la Nouvelle-Écosse

# Requis (essentiel pour le poste)

**Votre demande doit clairement décrire comment vous répondez aux énoncés suivants**

Diplôme d'études secondaires ou professionnelles, ou un agencement acceptable d'études (minimum 3 ans d'études secondaires), de formation et d'expérience

En savoir plus sur [l'équivalence des diplômes](#).

Expérience

- Effectuer l'entretien des moteurs, de l'équipement des services d'utilité publique (plomberie, électricité, pompes, etc.), des structures et/ou des véhicules.
- Conduire des véhicules à transmission manuelle, des chargeurs sur chenilles, des véhicules côte à côte et/ou des VTT.
- Expérience de voyage ou travail dans un endroit isolé
- Expérience de l'utilisation, du fonctionnement et de l'entretien d'une gamme variée de pièces d'équipement et d'outils manuels et électriques

**Sera appliqué / évalué à une date ultérieure**

Connaissances

- Connaissance des procédures et précautions de sécurité pour les opérations en zones isolées.
- Connaissance des normes de sécurité au travail, du fonctionnement et de l'entretien de divers outils électriques, outils à main, équipement de construction, équipement motorisé à essence et des VTT.

COMPÉTENCES

- Capacité de travailler en groupe ou en équipe
- Capacité de diagnostiquer des problèmes et de réagir de façon

appropriée à diverses situations

- Capacité de travailler en autonomie.

## QUALITÉS PERSONNELLES

- Avoir le sens des responsabilités.
- Communiquer efficacement
- Faire preuve d'initiative.
- Assumer ses responsabilités



# Exigences linguistiques (essentiel pour le poste)

**Sera appliqué / évalué à une date ultérieure**

Anglais essentiel

En savoir plus sur les [exigences linguistiques](#).



## Notre engagement

Nous sommes engagés à instaurer un milieu de travail inclusif et exempt d'obstacles, dès le processus de sélection. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation à une étape ou une autre du processus d'évaluation, veuillez [contacter l'organisation d'embauche](#) ci-dessous pour en faire la demande. Les renseignements reçus au sujet de mesures d'adaptation seront traités confidentiellement.

En savoir plus sur les [mesures d'adaptation en matière d'évaluation](#).



# Équité, diversité et inclusion

La fonction publique du Canada s'est engagée à se doter d'un effectif compétent qui reflète la diversité de la population qu'elle dessert. Nous favorisons les groupes visés par l'équité en matière d'emploi et vous encourageons à vous autodéclarer dans votre demande d'emploi si vous appartenez à un des groupes désignés.

En savoir plus sur la [diversité et équité en matière d'emploi](#).



## Comment postuler

En savoir plus sur [comment postuler un emploi au gouvernement du Canada](#).

### Les renseignements que vous devez fournir

- Votre curriculum vitae
- Coordonnées de 3 références

**Nous remercions tous ceux qui soumettent une demande d'emploi. Cependant, nous contacterons seulement les personnes choisies pour la prochaine étape de sélection.**



## Contact de l'organisation d'embauche

**Nom :** Jason Surette, Gestionnaire des opérations, réserve du parc national de l'île de Sable

**Courriel :** [jason.surette@pc.gc.ca](mailto:jason.surette@pc.gc.ca)

**Nom :** Laura Martin, Conseillère en ressources humaines

**Courriel :** [rhugnec-mnsfuhr@pc.gc.ca](mailto:rhugnec-mnsfuhr@pc.gc.ca)



Postuler

**Date de modification :**

2026-03-31